

## **REGOLAMENTO SLOW TOURISM – FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**

(adottato ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4)

### **Art. 1 – Oggetto**

Il presente regolamento è adottato in conformità alla Legge 14 gennaio 2013, n. 4, sulla disciplina delle professioni non organizzate, e costituisce parte integrante del sistema di attestazione e qualificazione dell'Associazione Slow Tourism.

Esso disciplina le modalità di formazione, aggiornamento, attestazione e qualificazione professionale dei Soci che intraprendono percorsi formativi nell'ambito del turismo sostenibile e responsabile.

### **Art. 2 – Finalità**

Il regolamento ha la finalità di garantire che i professionisti formati dall'Associazione Slow Tourism operino secondo principi di qualità, trasparenza, responsabilità e aggiornamento permanente.

L'adesione e la qualifica rilasciata dall'Associazione Slow Tourism non costituiscono condizione esclusiva per l'esercizio della professione, ma attestano il rispetto di standard qualitativi e formativi volontari.

### **Art. 3 – Validità e Obblighi di Formazione Continua**

In conformità all'art. 2 della Legge 14 gennaio 2013, n. 4, l'Associazione Slow Tourism garantisce che i percorsi formativi attivati non solo qualificano le competenze professionali dei Soci in Formazione, ma siano anche orientati ad assicurare la qualità dei servizi resi dai professionisti formati. Tale qualità si esprime nell'aderenza a standard tecnici, metodologici ed etici, nel rispetto delle normative vigenti e nella capacità di offrire prestazioni trasparenti, efficaci e di valore per i cittadini e le comunità.

1. La qualifica professionale conseguita ha validità quinquennale dalla data di rilascio dell'attestato.
2. Il rilascio dell'attestato di qualificazione professionale avviene esclusivamente a seguito della frequenza completa del percorso formativo previsto, del superamento delle prove di verifica intermedie e finali e della valutazione positiva del Comitato Scientifico e di Indirizzo. Tale procedura garantisce trasparenza e coerenza con quanto stabilito dalla Legge 4/2013, art. 7.
3. Per il mantenimento della qualifica, gli associati sono tenuti ad acquisire almeno 10 CFST (Crediti Formativi Slow Tourism) ogni biennio.

### **Art. 4 – Modalità di Acquisizione dei CFST**

Gli associati possono acquisire CFST attraverso le seguenti modalità, riconosciute dall'Associazione:

- Partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, workshop e conferenze organizzati o riconosciuti dall'Associazione Slow Tourism.
- Svolgimento di attività professionale documentata, comprovata da contratti, attestazioni di collaborazione o relazioni dettagliate.
- Attività di docenza o tutoraggio in corsi riconosciuti dall'Associazione.
- Pubblicazione di articoli o contributi scientifici in ambito di turismo sostenibile su riviste o piattaforme accademiche.

### Valore in CFST delle singole attività

Attività	Unità di misura	CFST riconosciuti
<b>Corsi di aggiornamento, seminari e conferenze</b>	1 ora di lezione frontale	2 CFST/ora
<b>Workshop operativi (laboratori pratici)</b>	1 ora di laboratorio	2 CFST/ora
<b>Webinar e pillole formative online</b>	1 ora di sessione sincrona	1 CFST/ora
<b>Attività professionale documentata</b> (project work, consulenze, gestione progetti)	Attività	3 CFST per singola attività
<b>Docenza o tutoraggio in corsi riconosciuti</b>	1 ora di docenza	2 CFST/ora
<b>Pubblicazione di articoli o contributi scientifici</b>	Pubblicazione	3 CFST/pubblicazione
<b>Partecipazione a eventi, fiere e convegni</b>	1 evento (min. 4 ore)	3 CFST/evento

#### Art. 5 – Verifica, Monitoraggio e Rinnovo

1. Il Comitato Scientifico e di Indirizzo verifica la conformità delle attività agli standard formativi dell'Associazione e accredita i CFST.
2. Il Comitato Scientifico e di Indirizzo, oltre alla validazione dei CFST, ha il compito di approvare la valutazione finale dei corsi iniziali e di autorizzare il rilascio dell'attestato di qualificazione professionale, in coerenza con i requisiti stabiliti dallo Statuto e dal presente Regolamento
3. Entro 60 giorni dalla scadenza del biennio formativo, gli associati devono presentare al Comitato Scientifico e di Indirizzo la documentazione attestante le attività svolte e i CFST acquisiti.
4. In caso di acquisizione insufficiente dei CFST o mancata presentazione della documentazione, la qualifica può essere sospesa o revocata.

#### Art. 6 – Aggiornamento permanente

I professionisti qualificati sono tenuti a partecipare con regolarità alle attività formative e di aggiornamento organizzate dall'Associazione, al fine di mantenere un elevato livello di competenza e garantire la qualità dei servizi offerti.

#### Art. 7 – Registro dei Professionisti

Il Comitato Tecnico e di Indirizzo verifica e accredita i crediti formativi acquisiti e attesta la validità della qualifica.

Il registro dei professionisti qualificati e aggiornati viene pubblicato sul sito ufficiale dell'Associazione e aggiornato costantemente e comunque almeno una volta per anno, per garantire trasparenza verso cittadini e utenti.

#### Art. 8 – Sanzioni e ricorsi

Il mancato assolvimento dell'obbligo formativo o gravi violazioni del Codice Etico comportano in

conformità a quanto previsto dal Codice Etico e di Condotta adottato dall'Associazione ai sensi dell'art. 27-bis del Decreto Legislativo n. 206/2005 (Codice del Consumo):

- richiamo scritto;
- sospensione temporanea dall'elenco dei professionisti;
- revoca definitiva della qualifica e dell'iscrizione al registro.

Il professionista escluso perde automaticamente la qualifica professionale Slow Tourism.

Il professionista può presentare ricorso scritto al Consiglio Direttivo Nazionale entro 30 giorni dalla comunicazione della sanzione; il Consiglio decide in via definitiva entro i successivi 60 giorni.

### **Art. 9 – Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dalla data della sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo Nazionale e costituisce riferimento per tutte le attività di formazione e qualificazione professionale dell'Associazione Slow Tourism.

### **Art. 10 – Disposizioni Finali**

1. Eventuali modifiche al regolamento devono essere approvate dal Consiglio Direttivo Nazionale ed entrano immediatamente in vigore.

**Luogo e data:** Spoleto 01-06- 2026

**Il Presidente Associazione Slow Tourism**  
**Luciano lauteri**